

# FIȘA DISCIPLINEI<sup>1</sup>

## 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnica Timișoara
1.2 Facultatea <sup>2</sup> / Departamentul <sup>3</sup>	Inginerie Hunedoara / Inginerie și Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod <sup>4</sup> )	Ingineria Mediului / 190
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificare)	Ingineria Valorificării Deșeurilor/ 70 / Inginer

## 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă <sup>5</sup>	Practică 1 / DD						
2.2 Titularul activităților aplicative	Ș.I. dr. ing. Benea Laura						
2.3 Anul de studii <sup>6</sup>	II	2.4 Semestrul	II	2.5 Tipul de evaluare	C	2.6 Regimul disciplinei <sup>7</sup>	DI

## 3. Timpul total estimat (al activității de practică, activitate parțial asistată)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2,86
3.2 Total ore din planul de învățământ	40
3.3 Număr de credite	2

## 4. Precondiții

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pentru parcurgerea în bune condiții a programei de practică studenții trebuie să-și însușească tematica următoarelor discipline: Știința materialelor, Chimie, Chimia mediului, Ecologie, Bazele procesării deșeurilor, Poluare și protecția mediului</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoștințe minimale despre analiza apelor, solului și aerului</li> <li>Cunoștințe minimale despre metale și aliaje</li> </ul>

## 5. Misiunea disciplinei Practică și condiții de desfășurare

5.1 Misiune	<ul style="list-style-type: none"> <li>Interacțiunea studenților cu mediul industrial în scopul familiarizării cu sistemul de organizare și caracteristicile generale ale întreprinderilor.</li> <li>Consolidarea cunoștințelor teoretice și pregătirea practică a studenților de la specializarea Ingineria Valorificării Deșeurilor în cadrul proceselor industriale.</li> </ul>
5.2 Condiții de desfășurare a activităților	<ul style="list-style-type: none"> <li>În cadrul stagiului de practică, studenții vor face vizite de studiu la diferiți agenți economici cu care există convenții încheiate, în urma cărora vor întocmi un raport al vizitei. Se vor vizita minim trei agenți economici diferiți.</li> </ul>

## 6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina potrivit misiunii

Competențe specifice	<p>C2</p> <p>C2.1. Utilizarea modalitatilor si a tehnicilor de caracterizare a deseurilor</p> <p>C2.2. Aplicarea principalelor metode de reciclare a materialelor organice</p> <p>C2.3. Realizarea transferului de cunostinte legate de clasele de deseuri, proprietatile acestora in tehnici de valorificare in contextul dezvoltarii durabile</p> <p>C2.4. Analiza calitativa a tehnologiilor in vederea diminuarii impactului produs de deseuri asupra mediului</p> <p>C2.5. Implicarea inovativa in alcatuirea si implementarea proiectelor profesionale</p> <p>C4</p> <p>C4.1. Identificarea celor mai bune tehnici disponibile (BAT) prin analiza BREF cu privire tratarea deseurilor</p> <p>C4.2. Intocmirea planurilor de gestionare integrata a deseurilor</p> <p>C4.3. Implicarea in ierarhizarea informatiilor pentru alcatuirea si completarea bazelor de date</p>
----------------------	--

<sup>1</sup> Formularul corespunde cerințelor Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu 01.10.2017.

<sup>2</sup> Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

<sup>3</sup> Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

<sup>4</sup> Se înscrie codul prevăzut în HG nr.140/16.03.2017 sau în HG similare actualizate anual.

<sup>5</sup> Disciplina se încadrează potrivit planului de învățământ în una dintre următoarele categorii formative: disciplină de domeniu (DD), disciplină de specialitate (DS) sau disciplină de domeniu și specialitate (DDS).

<sup>6</sup> Anul de studii în care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

<sup>7</sup> Disciplina are regimul de disciplină impusă (DI).

	<p>C4.4. Utilizarea eficientă a normelor (standarde, legislație etc) în definirea variantelor de lucru</p> <p>C4.5. Adaptarea proiectelor profesionale la standardele și metodologii BAT.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<p>C2 Gestionarea și soluționarea problemelor specifice de mediu pentru dezvoltarea durabilă.</p> <p>C4 Identificarea celor mai bune tehnici disponibile BAT prin analiza BREF cu privire la tratarea deșeurilor.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CT1 Identificarea și respectarea normelor de etică și deontologie profesională, asumarea responsabilităților pentru deciziile luate și a riscurilor aferente.</li> <li>• CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei..</li> </ul>

### 7. Obiectivele disciplinei (asociate competențelor de la punctul 6)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pregătirea practică a studenților punându-le la dispoziție cunoștințe din domeniul tehnic și managerial, cu ajutorul cărora să-și dezvolte abilități de gândire aplicativă și tehnică</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se urmărește: pregătirea studentului pentru piața muncii, prin dobândirea de experiență practică în domeniul vizat;</li> <li>• Cunoașterea principalelor metode și aparate pentru măsurarea unor parametri fizici ai apei, solului și aerului, care prin valorile lor ne indică abateri de la starea naturală sau sunt vectori purtători ai poluanților de orice natură, mărimi necesare pentru caracterizarea stării și evoluției mediului;</li> <li>• Cunoașterea modalităților de desfășurare a activității de protecție a mediului ținând seama de cerințe, instrucțiuni de lucru, termene limită.</li> </ul>

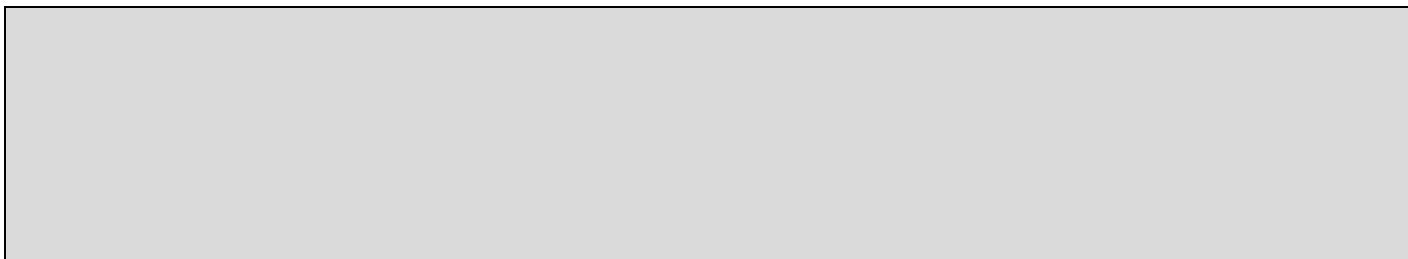
### 8. Tematica practicii și activități<sup>8</sup>

8.1 Tematica practicii	
<p>În funcție de specificul locului de desfășurare a activității de practică, se poate opta pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informații generale privind unitatea economică / întreprinderea (specializarea întreprinderii; planul general al întreprinderii, amplasarea secțiilor, atelierelor, magazinelor);</li> <li>- Sistemul de organizare sectorial și departamental;</li> <li>- Caracteristica generală a secțiilor de producție (denumirea și specializarea secțiilor de producție; sortimentul și caracteristica producției finite; numărul și denumirea liniilor tehnologice; depozitarea materiei prime, semifabricatelor, produselor finite);</li> <li>- Identificarea surselor de poluare: descrierea principalelor fluxuri tehnologice; caracterizarea operațiilor generatoare de poluanți;</li> <li>- Prelevarea, conservarea și transportul probelor pentru analize;</li> <li>- Propuneri pentru reducerea poluării în fluxurile tehnologice urmărite;</li> <li>- În funcție de agenții economici vizitați studenții se vor familiariza cu pachetele de programe dedicate unei activități specifice întreprinderii.</li> </ul>	
8.2 Tipuri de activități	8.3 Durată
Activități practice: Vizite la diferite societăți comerciale de profil	40

### 9. Sarcinile studentului<sup>9</sup>

<sup>8</sup> Tipurile de activități și durata lor se sintetizează potrivit Regulamentului de practică al facultății și specificului specializării.

<sup>9</sup> Sarcinile studentului se sintetizează potrivit Regulamentului de practică al facultății.



## 10. Evaluare

10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Ponderea criteriului în nota finală
Capacitatea de exemplificare a noțiunilor asimilate, criterii ce vizează aspecte atitudinale: interesul pentru studiu individual	Practica se încheie printr-un colocviu în cadrul căruia studentul va prezenta un caiet de practică, în care se va detalia modul de rezolvare a temei/proiectului de practică. În urma examinării practicantului și a analizei documentelor de practică cadrul didactic supervisor însoțit de către un alt cadru didactic de specialitate acordă calificativul promovat/ nepromovat	Nota la activitatea pe parcurs are pondere de 100% din calificativul final
<b>10.4 Standard minim de performanță (cerințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică îndeplinirea<sup>10</sup> lor)</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>Se verifică prezența la vizitele efectuate la întreprinderi pe baza unui tabel de prezență și prezentarea caietului de practică în cadrul colocviului</li></ul>		

**Data completării**

04.09.2019

**Director de departament  
(semnătura)**

.....

**Titular de curs  
(semnătura)**

.....

**Data avizării în Consiliul Facultății<sup>11</sup>**

06.09.2019

**Titular activități aplicative  
(semnătura)**

.....

**Decan  
(semnătura)**

.....

<sup>10</sup> Nu se va explica cum se acorda calificativul de promovare.

<sup>11</sup> Avizarea este precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii cu privire la fișa disciplinei.